



SURAT PERNYATAAN TANDA BUKTI DIRI (SPTB)
(Keterangan yang berhak menerima Pensiun)

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama Lengkap :

Tanggal Lahir :

Pangkat - NRP/NIP :

Nomor Pensiun :

SKEP Pensiun Nomor & Tanggal :

Nomor Induk Kependudukan (NIK) :

Alamat (domisili terakhir) :

.....

.....

Nomor Telepon / HP :

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :

Tempat Pembayaran Pensiun : Kantor Pos / Bank

Data keluarga yang menjadi tanggungan :

NO.	NAMA LENGKAP	TGL. LAHIR	HUB. KELUARGA	KETERANGAN

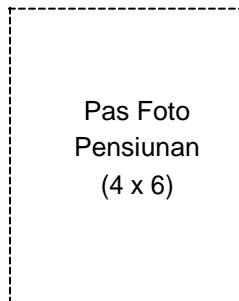
Lampiran :

1. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP), sesuai domisili terakhir
2. Foto Copy NPWP (bagi yang belum menyerahkan)
3. Bahwa Saya ;
 - a. Menikah Lagi : Ya / Tidak (Bagi Penerima Pensiun Janda/Duda)
 - b. Menikah/Bekerja : Ya / Tidak (Bagi Penerima Tunjangan Yatim-Piatu)
4. Surat Keterangan Sekolah/Kuliah (Bagi penerima tunjangan Anak yang berusia 21 s.d 25 tahun)

Dengan ini menyatakan bahwa data, keterangan serta lampirannya telah sesuai dengan keadaan sebenarnya. Jika hal tersebut tidak benar, maka Saya siap dan sanggup untuk menerima sanksi sesuai hukum yang berlaku.

Mengetahui,
Ketua Rt.

Mengetahui,
Ketua Rw.



.....
Yang menyatakan

(.....)

(.....)

(.....)

PERHATIAN :

1. Berdasarkan Peraturan Dirjen Perbendaharaan Kementerian Keuangan RI Nomor PER-13/PB/2011 tanggal 2 Maret 2011 Pasal 14 (1), PT ASABRI (Persero) bertanggungjawab untuk memastikan keberadaan, status keluarga dan alamat penerima Pensiun.
2. Setelah SPTB ini diisi dengan benar dan dilengkapi lampirannya, agar segera dikembalikan/dikirim ke tempat dimana pembayaran pensiun dilaksanakan untuk diteruskan ke Kantor Cabang PT ASABRI (Persero) terdekat atau dikirim langsung ke Kantor Cabang PT ASABRI (Persero) terdekat.
3. Apabila sampai dengan bulan Maret pada tiap tahunnya, SPTB ini belum diterima oleh PT ASABRI (Persero), maka pembayaran Pensiun akan dihentikan untuk sementara.
4. Untuk keterangan lebih lanjut dapat menghubungi Call Center : **1500043**