

FORMULIR PENGAJUAN

- A. JENIS KLAIM* THT JKK JKM PENSIUN
- | | | | | |
|----------|--------------|-------------|-----------------------|----------------|
| 1. TA | 1. Perawatan | 1. SKS | 1. Sendiri | 7. UKP |
| 2. NTTA | 2. SCDB | 2. BP | 2. Tunjangan Terbatas | 8. NTIP/IDP |
| 3. BPPP | 3. SCDK | 3. UDW | 3. Wari/Janda/Duda | 9. Mutasi |
| 4. BPI/S | 4. SRKK | 4. Beasiswa | 4. Tunj. Yatim Piatu | 10. SPPI/S |
| 5. BPA | 5. Beasiswa | | 5. Tunj. Orang Tua | 11. Tinjau Kep |
| | | | 6. UDW | |

B. PESERTA ASABRI

Nama L/ P

Tanggal Lahir - -

NRP/NIP No. KTPA

Kesatuan No. KTA**

C. PENGAJU

Nama L/ P

Tanggal Lahir - - Hub. Keluarga

Alamat

Kelurahan/Desa Kecamatan

Kota Provinsi

NIK No. Telp/Hp

Jenis UKP/Mutasi/
Pengajuan SPPI/S
Tinjau Kep Pens***

No. pensiun

D. KANTOR BAYAR

Bank/Pos

Jenis Tabungan No Rekening

Keterangan di atas saya buat dengan sebenar - benarnya dengan penuh kesadaran, apabila keterangan yang saya berikan tidak benar, saya bersedia mengganti seluruh kerugian kepada negara/ PT ASABRI (Persero) dan bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang - undangan yang berlaku.

....., 20

Pengaju

*) Bila kurang jelas, dapat menghubungi Call Center ASABRI
 **) Diisi untuk pengajuan Perawatan
 ***) Diisi hanya untuk pengajuan UKP/Mutasi/Pengajuan SPPI/S dan Peninjauan Kep Pensiun
 Untuk informasi lebih lanjut bisa menghubungi Call Center ASABRI Nomor **1500043**

1. PESERTA PENSIUN HAK YANG DIPEROLEH: 1. TABUNGAN ASURANSI (TA) 2. PENSIUN
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi Skep Pensiun/Salinan Skep Pensiun 4 Fotokopi Skep Pengangkatan Pertama/CPNS 5 Asli SKPP dari KPPN 6 Asli Riwayat Hidup Singkat (RHS) 7 Daftar Susunan Keluarga dari Kesatuan (KU-1) 8 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 9 Fotokopi Surat Nikah 10 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 11 Asli Surat Keterangan Kullah 12 Pas Foto Ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar (suami, istri) 13 Fotokopi Buku Rekening Tabungan <i>catatan: Apabila pindahan dari Taspen melampirkan voucher Taspen</i>

2. PESERTA MENINGGAL DUNIA DALAM DINAS AKTIF HAK YANG DIPEROLEH: 1. NILAI TUNAI TABUNGAN ASURANSI (NTTA) 2. SANTUNAN RESIKO KEMATIAN (SRK)
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Asli Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi Usulan Skep Pemberhentian Kasatker ke PDW 4 Fotokopi Skep Pengangkatan Pertama/CPNS 5 Fotokopi Perincian Gaji saat meninggal dari Pekas/KU 107 6 Asli Riwayat Hidup Singkat (RHS) 7 Fotokopi Surat Keterangan Kematian dari Lurah dilegalisir 8 Surat keterangan Ahli Waris 9 Fotokopi Surat Nikah 10 Fotokopi KPI/KARIS/KARSU 11 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 12 Fotokopi KTP/SIM/Paspor Ahli waris yang masih berlaku 13 Asli Surat Keterangan Sekolah/Kullah 14 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

3. PENERIMA PENSIUN SENDIRI MENINGGAL HAK YANG DIPEROLEH: 1. BIAYA PEMAKAMAN PESERTA 2. UANG DUKA WAFAT (UDW)
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Asli Kartu ASABRI (KTPA) / Surat Keterangan Hilang dari Polsek 3 Fotokopi Skep Pensiun 4 Fotokopi Surat Keterangan Kematian dari Lurah dilegalisir 5 Surat Keterangan Ahli waris/Kuasa Ahli waris 6 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) Pemohon 7 Fotokopi Surat Nikah/KPI/SPP 8 Fotokopi KTP/SIM/Paspor ahli waris yang masih berlaku 9 Fotokopi Bintang Jasa Naranya (Jika Ada) 10 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

4. PESERTA MENINGGAL DALAM DINAS AKTIF HAK YANG DIPEROLEH: PENSIUN WARI/JANDA/DUDA/YP
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun/Salinan Skep Pensiun 3 Asli SKPP dari KPPN 4 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 5 Asli Surat Keterangan Kullah 6 Pas Foto Ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar 7 Surat Keterangan Janda/Duda dari Kelurahan

5. PENERIMA PENSIUN MENINGGAL DUNIA MENINGGALKAN ANAK YATIM PIATU HAK YANG DIPEROLEH: PENSIUN YATIM PIATU
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun/Salinan Skep Pensiun 3 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 4 Asli Surat Keterangan Kullah 5 Pas Foto Ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar 6 Fotokopi Bintang Jasa 7 Surat Keterangan belum menikah dan bekerja dari lurah 8 Surat Keterangan Pembayaran Terakhir dari kantor bayar 9 Surat Keterangan Pengampu/perwalian dari pengadilan <i>catatan: Berlaku apabila yatim piatu masih di bawah umur</i>

6. PESERTA MENINGGAL DUNIA GUGUR/TEWAS MENINGGALKAN ORANGTUA KANDUNG HAK YANG DIPEROLEH: TUNJANGAN ORANG TUA
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun/Salinan Skep Tunjangan Orangtua 3 Asli SKPP dari KPPN 4 Fotokopi Surat Keterangan Kematian dari Lurah dilegalisir 5 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 6 Pas Foto Ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar

7. SUAMI/ISTRI DARI PENERIMA PENSIUN MENINGGAL DUNIA HAK YANG DIPEROLEH: BIAYA PEMAKAMAN SUAMI/ISTRI
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi Skep Pensiun 4 Fotokopi Surat Keterangan Kematian Suami/Istri dilegalisir Lurah 5 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) Pemohon 6 Fotokopi Surat Nikah/KPI/SPP 7 Fotokopi KTP/SIM/Paspor ahli waris yang masih berlaku 8 Fotokopi Buku Rekening Tabungan <i>catatan: Apabila suami/istri dinikahi setelah pensiun maka tidak berhak mendapat biaya pemakaman suami/istri</i>

8. SUAMI/ISTRI ATAU ANAK DARI PESERTA AKTIF MENINGGAL DUNIA HAK YANG DIPEROLEH : BIAYA PEMAKAMAN ISTRI/SUAMI ATAU PEMAKAMAN ANAK
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Daftar Susunan Keluarga dari Kesatuan (KU-1) 4 Fotokopi Perincian Gaji dari Pekas Bulan Kejadian (DPP KU-107) 5 Surat Keterangan Kematian dari Lurah di legalisir 6 Fotokopi Surat Nikah/KPI/Karis/Karsu 7 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang mengajukan 8 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

MITRA BAYAR ASABRI

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| 1. Pos Indonesia | 8. Bank Mandiri |
| 2. Bank BRI | 9. Bank BTN |
| 3. Bank BTPN | 10. Bank Bumi Arta |
| 4. Bank Yudha Bhakti | 11. Bank BJB |
| 5. BNI | 12. Bank Jateng |
| 6. Bank Woori Saudara | 13. Cimb Niaga |
| 7. Bank Bukopin | 14. Bank Mantap |

9. PESERTA BERHENTI DENGAN HAK TUNJANGAN HAK YANG DIPEROLEH: 1. NILAI TUNAI TABUNGAN ASURANSI (NTTA) 2. TUNJANGAN TERBATAS
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi Skep Pensiun/Salinan Skep Pensiun 4 Fotokopi Skep Pengangkatan Pertama/CPNS 5 Asli SKPP dari KPPN 6 Fotokopi Riwayat Hidup Singkat (RHS) 7 Daftar Susunan Keluarga dari Kesatuan (KU-1) 8 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 9 Fotokopi Surat Nikah 10 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 11 Asli Surat Keterangan Kullah 12 Pas Foto Ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar (suami, istri) 13 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

10. PESERTA MENINGGAL GUGUR/TEWAS HAK YANG DIPEROLEH : 1. NILAI TUNAI TABUNGAN ASURANSI (NTTA) 2. SANTUNAN RESIKO KEMATIAN KHUSUS (SRKK)
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Asli Kartu ASABRI (KTPA) / Surat Keterangan Hilang dari Polsek 3 Fotokopi Skep Gugur/Tewas 4 Fotokopi Skep Pengangkatan Pertama/CPNS 5 Surat Keterangan Gaji Pada Saat Meninggal/KU 107 6 Fotokopi Riwayat Hidup Singkat (RHS) 7 Daftar Susunan Keluarga dari Kesatuan (KU-1) 8 Surat Keterangan Ahli waris 9 Fotokopi Surat Nikah (Jika Peserta telah menikah) 10 Fotokopi KPI/KARIS/KARSU 11 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 12 Fotokopi KTP/SIM/Paspor Ahli waris yang masih berlaku 13 Asli Surat Keterangan Sekolah/Kullah 14 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

11. PENERIMA PENSIUN WARI/JANDA/DUDA MENINGGAL HAK YANG DIPEROLEH: 1. BIAYA PEMAKAMAN ISTRI/SUAMI 2. UANG DUKA WAFAT (UDW) 3. TUNJANGAN YATIM-PIATU (Jika anak masih dalam tunjangan)
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi Surat Keterangan Kematian dari Lurah di legalisir 4 Surat Keterangan Kuasa Ahli waris 5 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) Pemohon 6 Fotokopi Surat Nikah 7 Fotokopi KPI/KARIS/KARSU 8 Fotokopi KTP/SIM/Paspor ahli waris yang masih berlaku 9 Fotokopi Buku Rekening Tabungan <i>catatan: Apabila istri/suami menikah setelah pensiun maka tidak berhak mendapat biaya pemakaman suami/istri</i>

12. PENGAJUAN PENSIUN WARI/JANDA/DUDA MENINGGAL PENSIUN
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun/Salinan Skep Pensiun 3 Surat Keterangan Keajanaan 4 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 5 Asli Surat Keterangan Kullah 6 Pas Foto Ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar 7 Fotokopi Bintang Jasa 8 Surat Keterangan Pembayaran Terakhir dari kantor bayar

13. PENGAJUAN SPPI/S TNI AD
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Surat Permohonan SPPI/SPPS 3 Fotokopi Skep Pensiun 4 Fotokopi Buku Pensiun/Kartu Identitas Pensiun 5 Fotokopi Buku Nikah Istri/Suami terakhir dilegalisir KUA 6 Fotokopi Surat Keterangan Kematian (legalisir Lurah) atau Akte Cerai (legalisir Pengadilan Agama) dari Suami dan Istri yang sebelumnya 7 Fotokopi KTP/SIM/Paspor Suami dan Istri 8 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 9 Pas foto suami dan istri 6 x 4 sebanyak 6 lembar foto latar biru Berdampingan Suami kanan & Istri kiri, tanpa kacamata & tutup kepala

14. PENGAJUAN SPPI/S TNI AL, AU & POL
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi Buku Pensiun/Kartu Identitas Pensiun 4 Fotokopi Buku Nikah Istri/Suami terakhir dilegalisir KUA 5 Fotokopi Surat Keterangan Kematian (legalisir Lurah) atau Akte Cerai (legalisir Pengadilan Agama) dari Suami dan Istri yang sebelumnya 6 Fotokopi KTP/SIM/Paspor Suami dan Istri 7 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 8 Pas foto suami dan istri 6 x 4 sebanyak 6 lembar Berdampingan Suami kanan & Istri kiri, tanpa kacamata & tutup kepala. Foto berlatar Biru untuk TNI & Merah untuk Kepolisian

15. PENGAJUAN SPPI/S PNS
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Formulir Pendaftaran Istri/Suami/Anak dari BKN 3 Fotokopi Skep Pensiun 4 Fotokopi Buku Pensiun/Kartu Identitas Pensiun 5 Fotokopi Buku Nikah Istri/Suami terakhir dilegalisir KUA 6 Fotokopi Surat Keterangan Kematian (legalisir Lurah) atau Akte Cerai (legalisir Pengadilan Agama) dari Suami dan Istri yang sebelumnya 7 Fotokopi KTP/SIM/Paspor Suami dan Istri 8 Pas foto suami dan istri 6 x 4 sebanyak 6 lembar Berdampingan Suami kanan & Istri kiri, tanpa kacamata & tutup kepala

16. PENGAJUAN KLAIM PERAWATAN DARI BPJS
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi KTA TNI/POLRI 4 Asli Kuitansi hasil verifikasi BPJS (Bermaterai) 5 Fotokopi Rincian Biaya Perawatan 6 Surat Keterangan LAKA + BAP 7 Surat Keterangan Medis dari Faskes (lampiran C1&C2) 8 Fotokopi Buku Rekening 9 Formulir Biaya Angkutan Kecelakaan Kerja 10 Surat Keterangan Dokter (Untuk pemakaian alat Orthese/Prothese)

17. PESERTA BERHENTI TANPA HAK PENSIUN HAK YANG DIPEROLEH: 1. NILAI TUNAI TABUNGAN ASURANSI (NTTA) 2. NILAI TUNAI IURAN PENSIUN (NTP)
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Asli Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi Skep Berhenti dilegalisir 4 Fotokopi Skep Pengangkatan Pertama/CPNS 5 Keterangan Gaji Terakhir dilegalisir (DPP KU-107) 6 Fotokopi Riwayat Hidup Singkat (RHS) 7 Daftar Susunan Keluarga dari Kesatuan (KU-1) 8 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 9 Fotokopi Surat Nikah 10 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 11 Foto Buku Rekening Tabungan

18. PENGAJUAN MUTASI/ PINDAH KANTOR BAYAR
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Formulir SP3R bagi Pengajuan Mutasi ke Rekening Bank 3 Fotokopi Skep Pensiun 4 Fotokopi Buku Pensiun/Kartu Identitas Pensiun 5 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 6 Fotokopi Buku Rekening Bank <i>catatan: Skep Asli dibawa saat pengajuan untuk diperlihatkan</i>

19. PENGAJUAN MUTASI/ PINDAH ALAMAT
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi Buku Pensiun/Kartu Identitas Pensiun 4 Fotokopi KTP/SIM/Surat Domisili

20. PENGAJUAN MUTASI/TUNJANGAN ANAK
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi Akte Kelahiran Anak 4 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 5 Asli Surat Keterangan Kullah (Untuk tunjangan anak Kullah)

21. PENGAJUAN SANTUNAN CACAT
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi Skep Cacat dilegalisir Kesatuan dan asli ditunjukkan 4 Keterangan Gaji Terakhir (DPP KU-107) dilegalisir Kesatuan 5 Surat Keterangan Ahli waris (Jika yang mengajukan Ahli waris) 6 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) Pemohon 7 Fotokopi Surat Nikah (Jika Peserta telah menikah) 8 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 9 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

22. PENGAJUAN UANG KEKURANGAN PENSIUN (UKP) DAPEM TIDAK TERBIT
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 4 Fotokopi Bintang jasa

23. PENGAJUAN UANG KEKURANGAN PENSIUN (UKP) PEMBAYARAN KEMBALI
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 4 Bukti Setor/retur/pengembalian dari mitra bayar

24. PENGAJUAN UANG KEKURANGAN PENSIUN (UKP) PEMBAYARAN TUNJANGAN CACAT
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi Skep Cacat dilegalisir Kesatuan dan asli ditunjukkan 4 Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku 5 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 6 Fotokopi KPI/KARIS/KARSU

25. PENGAJUAN PENINJAUAN SKEP PENSIUN (KARENA ANAK LAHIR SETELAH PENSIUN)
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Asli dan fotokopi Skep Pensiun 3 Fotokopi Buku Pensiun/Kartu Identitas Pensiun 4 Fotokopi akte kelahiran dilegalisir Disdukcapil 5 Fotokopi Buku Nikah Istri/Suami dilegalisir KUA 6 Fotokopi KPI/KARIS/KARSU 7 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) dilegalisir 8 Fotokopi KTP/SIM/Paspor Suami dan Istri

26. PENGAJUAN KLAIM PERAWATAN DARI FASKES
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi KTA TNI/POLRI 4 Surat Pengantar SATER (lampiran A) 5 Surat Keterangan Laporan Kejadian/BAP (lampiran B) 6 Asli Kuitansi (Bermaterai) 7 Rincian Biaya Perawatan 8 Surat Keterangan Medis dari Faskes (lampiran C1&C2) 9 Resume Medis 10 Surat Rekap Tagihan Rawat dari Faskes 11 Laporan Medis Rawat Inap (untuk perpanjangan rawat inap) 12 Surat Keterangan Dokter (untuk pemakaian alat Orthese/Prothese) 13 Formulir Biaya Biaya Angkutan Kecelakaan Kerja 14 Fotokopi Buku Rekening Tabungan

27. PENGAJUAN KLAIM PERAWATAN DARI PESERTA
PERSYARATAN
1 Formulir Pengajuan 2 Fotokopi Kartu ASABRI (KTPA) 3 Fotokopi KTA TNI/POLRI 4 Surat Pengantar SATER (lampiran A) 5 Surat Keterangan Laporan Kejadian/BAP (lampiran B) 6 Asli Kuitansi tagihan Faskes (Bermaterai) 7 Surat Keterangan Medis dari Faskes (lampiran C1&C2) 8 Surat Keterangan Ahli Waris dari Kelurahan 9 Fotokopi Kartu Keluarga (KK) (apabila peserta meninggal dunia) 10 Pengajuan Reimburse Korban Kecelakaan Kerja (lampiran D) 11 Keterangan Keanggotaan untuk PNS (lampiran E) 12 Keterangan Kedudukan dan Bidang Tugas Peserta (lampiran F) 13 Surat Keterangan Dokter (untuk pemakaian alat Orthese/Prothese) 14 Formulir Biaya Biaya Angkutan Kecelakaan Kerja 15 Fotokopi Buku Rekening Tabungan