LAMPIRAN : XVII SURAT EDARAN BERSAMA KEPALA BADAN
ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN NEGARA
DAN DIREKTUR JENDRAL ANGGARAN
NOMOR : 19 / SE / 1989
NOMOR : SE - 51 / A / 1989
TANGGAL : 14 APRIL 1989

FORMULIR PENDAFTARAN ISTRI (2) / SUAMI / ANAK
(UNTUK PENERIMA PENSIUN PEGAWAI)

No	Nama Anak (2) Kandung	LK PR	Tanggal Lahir	Keterangan Tentang Ibu / Ayah		
				Nama	Cerai Tanggal	Meninggal Tanggal
1	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	.....	.....	.....	.....	.....	.....

No	Istri (2) Suami	Suami / Istri Pertama	Istri Ke Dua	Istri Ke Tiga	Istri Ke Empat
1	Nama	.....	.....	.....	.....
2	Nama Kecil	.....	.....	.....	.....
3	Tempat / Tgl Lahir	.....	.....	.....	.....
4	Tanggal Nikah	.....	.....	.....	.....
5	Tanggal Pendaftaran	.....	.....	.....	.....
6	Tanggal Cerai	.....	.....	.....	.....
7	Tanggal Wafat	.....	.....	.....	.....
8	Alamat	.....	.....	.....	.....
9	Tanda Tangan / Cap	.....	.....	.....	.....
	Jempol Tangan Kiri	.....	.....	.....	.....

Keterangan Tentang Penerima Pensiun Pegawai

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : .....
2. Nama Kecil : .....
3. Tempat / Tgl Lahir : .....
4. N I P / N PP : .....
5. Tgl / No. Surat Keputusan Pensiun : .....
6. Pokok Pensiun : Rp .....
7. Pensiun Terhitung Mulai : .....
8. Alamat : .....
9. Tanda Tangan : .....

Disahkan Tanggal : .....
Nomor : .....

A.n. Kepala
Badan Administrasi Kepegawaian Negara
Deputi Mutasi Kepegawaian
Ub.