SURAT PENCAIRAN DANA



DOKUMEN PPID
PT ASABRI (PERSERO)

PPID ASABRI © 2026 www.asabri.co.id

ASABRI

SURAT PERINTAH PEMBAYARAN
Nomor : SPP-135/KU.02.03/KMR.N/III/2026
DIREKSI PT. ASABRI (PERSERO)

Menimbang : Perlu Menerbitkan Surat Perintah Pembayaran untuk Belanja Rutin PT ASABRI (Persero)

Mengingat :
1. Peraturan Direksi PT ASABRI (Persero) Nomor PER-27/HK.01.02/UTM.O/XII/2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Pedoman Akuntansi PT ASABRI (Persero);
2. Peraturan Direksi PT ASABRI (Persero) Nomor PER-9/HK.01.02/UTM.J/VIII/2025 tanggal 1 Agustus 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja PT ASABRI (Persero);
3. Peraturan Direksi PT ASABRI (Persero) Nomor PER-7/HK.01.02/UTM.N/VI/2025 tanggal 30 Juni 2025 tentang Pertanggungjawaban Keuangan Atas Realisasi Biaya Operasional Di Lingkungan PT ASABRI (Persero).

Memperhatikan : Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan PT ASABRI (PERSERO) tahun 2026.

MEMERINTAHKAN

Kepada : Kepala Divisi Keuangan

Untuk : 1 Melaksanakan pembayaran

Untuk keperluan dan atas beban anggaran tersebut dibawah ini :

4 BEBAN KEBUTUHAN KANTOR KANPUS	RP	204,788,488.00

2 Pembayaran - pembayaran dilakukan berdasarkan peraturan yang berlaku.

Dikeluarkan di : Jakarta

Pada Tanggal : 13 Maret 2026

DIREKSI

ASABRI

RINCIAN SURAT PERINTAH PEMBAYARAN (SPP)

Nomor : SPP-135/KU.02.03/KMR.N/III/2026

DIBAYARKAN DENGAN VENDOR

DATE	NAMA VENDOR	NO. DOK	KODE AKUN	NAMA ANGGARAN	BRUTO	PAJAK	NETTO
3/13/2026		271	5402010114	BEBAN KEBUTUHAN KANTOR KANPUS	204,788,488.00	1,445,605.00	203,342,883.00
				SubTotal	204,788,488.00	1,445,605.00	203,342,883.00
				Total			

MENGETAHUI

KADIV KEUANGAN